

**Дума Городского округа «город Ирбит» Свердловской области**

**Седьмой созыв**

 **Сороковое заседание**

**РЕШЕНИЕ**

от .03.2021 №

г. Ирбит

***Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате Городского округа «город Ирбит» Свердловской области***

В целях приведения наименования органа внешнего муниципального финансового контроля в соответствие с Уставом Городского округа «город Ирбит» Свердловской области (в редакции решения Думы Муниципального образования город Ирбит от 26.11.2020 № 250), руководствуясь статьями 34, 38 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 20, 22, 31 Устава Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, Дума Городского округа «город Ирбит» Свердловской области

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о Контрольно-счетной палате Городского округа «город Ирбит» Свердловской области (прилагается).
2. Признать решение Думы Муниципального образования город Ирбит от 25 декабря 2014 года № 254 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате Муниципального образования город Ирбит» утратившим силу.
3. Настоящее решение опубликовать в Ирбитской общественно-политической газете «Восход».
4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по местному самоуправлению, связям с общественностью и работе со СМИ.

Председатель Думы Глава Городского округа

Городского округа «город Ирбит» «город Ирбит»

Свердловской области Свердловской области

 П.Н. Томшин Н.В. Юдин

Приложение

к Решению Думы Городского округа «город Ирбит» Свердловской области

от .03.2021 №

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ИРБИТ» СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

* 1. Полное наименование: Контрольно-счетная палата Городского округа «город Ирбит» Свердловской области.
	2. Сокращенное наименование: КСП ГО город Ирбит.
	3. Адрес регистрации: 623854, Свердловская область, город Ирбит, ул. Революции, 16.
	4. Контрольно-счетная палата Городского округа «город Ирбит» Свердловской области (далее по тексту – Контрольно-счетная палата) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Думой Городского округа «город Ирбит» Свердловской области (далее – Дума ГО город Ирбит) и ей подотчетна.
	5. Контрольно-счетная палата обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба Городского округа «город Ирбит» Свердловской области.
	6. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.
	7. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий Думы ГО город Ирбит.
	8. Контрольно-счетная палата обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.

2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законов и иных нормативных правовых актов Свердловской области, Устава Городского округа «город Ирбит» Свердловской области (далее – Устав ГО город Ирбит), настоящего Положения и иных муниципальных правовых актов.

3. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

Деятельность Контрольно-счетной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

4. СОСТАВ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

4.1. Контрольно-счетная палата формируется в составе председателя и трех инспекторов Контрольно-счетной палаты.

4.2. Должности председателя и инспекторов Контрольно-счетной палаты относятся к должностям муниципальной службы, учреждаемым для обеспечения полномочий контрольно-счетных органов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

4.3. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной палаты определяются Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

4.4. Штатное расписание Контрольно-счетной палаты утверждаются председателем Контрольно-счетной палаты.

5. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ НА ДОЛЖНОСТЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

И ИНСПЕКТОРОВ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

5.1. Председатель Контрольно-счетной палаты назначается на должность Думой ГО город Ирбит на срокне менее срокаполномочий Думы ГО город Ирбит.

В качестве представителя работодателя председателя Контрольно-счетной палаты выступает председатель Думы ГО город Ирбит.

Дата начала осуществления и дата досрочного прекращения полномочий председателя Контрольно-счетной палаты определяется соответствующими решениями Думы ГО город Ирбит.

5.2. Перечень субъектов, имеющих право вносить в Думу ГО город Ирбит предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты, устанавливается Регламентом Думы ГО город Ирбит.

5.3. Кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетной палаты рассматриваются Думой ГО город Ирбит в случае их соответствия требованиям, установленным федеральным законом и настоящим Положением.

5.4. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты, назначения и освобождения от должности председателя Контрольно-счетной палаты устанавливаютсяРегламентом Думы ГО город Ирбит.

5.5. Назначение на должность инспекторов Контрольно-счетной палаты производится приказом Контрольно-счетной палаты. При назначении на должность инспектора Контрольно-счетной палаты заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы. Положение о проведении конкурса утверждается Думой ГО город Ирбит. С инспектором Контрольно-счетной палаты заключается трудовой договор на неопределенный срок.

5.6. В случае временного отсутствия председателя Контрольно-счетной палаты его полномочия, по его письменному решению исполняет инспектор. Объем передаваемых полномочий устанавливается председателем Контрольно-счетной палаты.

5.7. Трудовой договор с председателем Контрольно-счетной палаты подписывает председатель Думы ГО город Ирбит.

Трудовой договор с председателем Контрольно-счетной палаты расторгается на основании решения Думы ГО город Ирбит о досрочном прекращении полномочий председателя Контрольно-счетной палаты.

Председатель Контрольно-счетной палаты досрочно освобождается от должности в случаях, установленных федеральным законодательством.

5.8. На период с момента принятия Думой ГО город Ирбит решения об освобождения от должности председателя Контрольно-счетной палаты и до принятия решения о назначении на должность председателя Контрольно-счетной палаты, председатель Думы ГО город Ирбит на основании своего распоряжения назначает временно исполняющего обязанности председателя Контрольно-счетной палаты.

6. ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТУРАМ НА ДОЛЖНОСТЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И ИНСПЕКТОРОВ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

6.1. Должность председателя Контрольно-счетной палаты относится к высшим должностям муниципальной службы.

6.2. На должность председателя Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее профессиональное образование и стаж муниципальной службы и (или) государственной службы не менее шести лет, либо стаж работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее семи лет, либо высшее профессиональное образование и исполнение полномочий не менее одного срока, установленного Уставом ГО город Ирбит, на постоянной или непостоянной основе лица, замещающего муниципальную должность и наделенного исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления.

6.3. Председатель Контрольно-счетной палаты, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, цифровых финансовых активов, цифровой валюты своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

6.4. Квалификационные требования к уровню образования и стажу муниципальной службы и (или) государственной службы либо стажу работы по специальности для замещения должности инспектора Контрольно-счетной палаты предъявляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области о муниципальной службе.

6.5. Квалификационные требования к знаниям и навыкам, необходимым для замещения должности председателя Контрольно-счетной палаты и должности инспектора Контрольно-счетной палаты предъявляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области о муниципальной службе.

6.6. Гражданин, претендующий на замещение должности (или замещающий должность) председателя Контрольно-счетной палаты, не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Думы ГО город Ирбит, главой Городского округа «город Ирбит» Свердловской области (далее – Глава ГО город Ирбит), руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Городского округа «город Ирбит» Свердловской области (далее – ГО город Ирбит).

7. ГАРАНТИИ СТАТУСА ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

7.1. Председатель и инспекторы Контрольно-счетной палаты являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты.

7.2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

7.3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством.

7.4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

8. ПОЛНОМОЧИЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

8.1. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета ГО город Ирбит;

2) экспертиза проектов бюджета ГО город Ирбит;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета ГО город Ирбит;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета ГО город Ирбит, а также средств, получаемых бюджетом ГО город Ирбит из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности ГО город Ирбит, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими ГО город Ирбит;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета ГО город Ирбит, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета ГО город Ирбит и имущества, находящегося в собственности ГО город Ирбит;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств ГО город Ирбит, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в ГО город Ирбит и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета ГО город Ирбит, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Думу ГО город Ирбит и Главе ГО город Ирбит;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) аудит закупок;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие терроризму;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Свердловской области и нормативными правовыми актами Думы ГО город Ирбит.

8.2. Внешний финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности ГО город Ирбит;

2) в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета ГО город Ирбит в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета ГО город Ирбит, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета ГО город Ирбит.

9. ФОРМЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТОЙ

ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

9.1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

9.2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой составляется соответствующий акт (акты, если проверяемых объектов несколько), который подписывается должностными лицами Контрольно-счетной палаты, участвующими в проведении контрольного мероприятия, и доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетной палатой составляется отчет.

9.3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетная палата составляет заключение.

10. СТАНДАРТЫ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

10.1. Контрольно-счетная палата при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

10.2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий разрабатываются и утверждаются Контрольно-счетной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных предприятий в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и (или) Счетной палатой Свердловской области;

2) в отношении иных организаций – в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.

10.3. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и Свердловской области.

11. ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

11.1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе годовых планов работы, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

11.2. Годовой план работы Контрольно-счетной палаты утверждается до 15 декабря года, предшествующего планируемому.

11.3. Годовой план работы Контрольно-счетной палаты включает контрольные мероприятия и другие виды работ с указанием сроков их проведения и ответственных исполнителей.

11.4. Обязательному включению в планы работы Контрольно-счетной палаты подлежат поручения Думы ГО город Ирбит, предложения и запросы Главы ГО город Ирбит, направленные в Контрольно-счетную палату до 15 ноября года, предшествующего планируемому.

11.5. Поручения Думы ГО город Ирбит, предложения Главы ГО город Ирбит по изменению плана работы Контрольно-счетной палаты (далее – Предложения) рассматриваются председателем Контрольно-счетной палаты и в 10-дневный срок со дня их поступления в адрес органа (должностного лица), от которого поступили Предложения, направляется мотивированный ответ с результатами рассмотрения данных Предложений.

12. РЕГЛАМЕНТ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

Содержание направлений деятельности Контрольно-счетной палаты, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-счетной палаты определяются Регламентом Контрольно-счетной палаты, утверждаемым распоряжением Контрольно-счетной платы.

13. ОБЯЗАТЕЛЬНОСТЬ ИСПОЛНЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ

ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также – проверяемые органы и организации).

14. ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

Председатель Контрольно-счетной палаты:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты;

2) разрабатывает и утверждает Регламент Контрольно-счетной палаты;

3) утверждает годовой план работы Контрольно-счетной палаты и изменения к нему;

4) представляет Думе ГО город Ирбит ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты, результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

5) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;

6) является руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, подписывает отчеты и заключения по итогам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также представления и предписания Контрольно-счетной палаты;

7) представляет Контрольно-счетную палату в отношениях с государственными органами Российской Федерации и Свердловской области, органами местного самоуправления;

8) утверждает должностные инструкции работников Контрольно-счетной палаты;

9) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении работников Контрольно-счетной палаты;

10) издает правовые акты (приказы, распоряжения) по вопросам организации деятельности Контрольно-счетной палаты.

15. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

15.1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Свердловской области, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных нарушениях.

15.2. Должностные лица Контрольно-счетной палаты в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном [пунктом 2 части 1](file:///C%3A%5CUsers%5CKSP1%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%B8%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9A%D0%A1%D0%9F%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%9A%D0%A1%D0%9F%20%D1%81%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%D0%BC%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2026.09.2019%20%E2%84%96%20166.docx#Par178) настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) представить председателю Контрольно-счетной палаты письменное уведомление об этом. При невозможности представления такого письменного уведомления незамедлительно (в течение 24 часов), уведомление осуществляется любыми возможными средствами оперативной связи.

15.3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

15.4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

15.5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

15.6. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

15.7. Председатель Контрольно-счетной палаты вправе участвовать в заседаниях Думы ГО город Ирбит, ее комитетов, комиссий и рабочих групп, на совещаниях в Администрации ГО город Ирбит, иных органов местного самоуправления ГО город Ирбит, координационных и совещательных органов при Главе ГО город Ирбит.

16. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

ПО ЗАПРОСАМ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

16.1. Органы и организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения обязаны представлять в Контрольно-счетную палату по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий не позднее, чем через четырнадцать календарных дней со дня получения таких запросов.

16.2. При проведении Контрольно-счетной палатой контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-счетной палаты возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией; документами, связанными с формированием и исполнением бюджета ГО город Ирбит, использованием собственности ГО город Ирбит, информационными системами, используемыми проверяемыми организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения Контрольно-счетной палатой ее полномочий.

16.3. Непредставление или несвоевременное предоставление Контрольно-счетной палате по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации.

17. ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И ПРЕДПИСАНИЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

17.1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба ГО город Ирбит или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

17.2. Представление Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты.

17.3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

17.4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий Контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.

17.5. Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

17.6. Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты.

17.7. Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

17.8. Неисполнение или ненадлежащее исполнение в установленный срок предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

17.9. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета ГО город Ирбит, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

18. ГАРАНТИИ ПРАВ ПРОВЕРЯЕМЫХ ОРГАНОВ И ОРГАНИЗАЦИЙ

18.1. Акты, составленные Контрольно-счетной палатой при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Разногласия и замечания руководителей этих органов и организаций, представленные в течение пяти рабочих дней со дня получения таких актов, прилагаются к ним и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

18.2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться в суд с заявлением о признании недействительным полностью или частично предписания Контрольно-счетной палаты, а также обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной палаты в Думу ГО город Ирбит. Подача заявления не приостанавливает действия предписания.

19. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОРГАНАМИ И ОРГАНАМИ

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

19.1. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с органами местного самоуправления ГО город Ирбит, территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Свердловской области, заключать с ними соглашения о сотрудничестве, обмениваться результатами контрольной и экспертно-аналитической деятельности, нормативными и методическими материалами.

19.2. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать со Счетной палатой Российской Федерации, Счетной палатой Свердловской области, с контрольно-счетными органами других муниципальных образований заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов.

19.3. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная палата и другие органы местного самоуправления могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные рабочие органы.

19.4. Контрольно-счетная палата вправе обращаться в Счетную палату Свердловской области по вопросам осуществления Счетной палатой Свердловской области анализа деятельности Контрольно-счетной палаты и получения рекомендаций по повышению эффективности ее работы.

19.5. Контрольно-счетная палата по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

19.6. Контрольно-счетная палата вправе привлекать к участию в проводимых ею контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях на договорной основе аудиторские организации, отдельных специалистов.

20. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ

О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

20.1. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте Контрольно-счетной палаты в сети Интернет или опубликовывает в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

20.2. Контрольно-счетная палата ежегодно не позднее 30 апреля текущего года представляет отчет о своей деятельности в Думу ГО город Ирбит. Годовой отчет размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Думой ГО город Ирбит. Решение Думы ГО город Ирбит об отчете Контрольно-счетной палаты опубликовывается в Ирбитской общественно-политической газете «Восход».

20.3. Порядок опубликования в средствах массовой информации или размещения в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты.

21. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

21.1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется за счет средств местного бюджета в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий.

21.2. Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании правовых актов Думы ГО город Ирбит.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**к проекту решения Думы Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате Городского округа «город Ирбит» Свердловской области**

от 04 марта 2021 года город Ирбит

Проект решения Думы Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «О внесении изменений в решение Думы Муниципального образования город Ирбит от 25 декабря 2014 года № 254 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате Муниципального образования город Ирбит» (далее – Проект Решения) подготовлен в целях приведения *наименования органа внешнего муниципального финансового контроля* – Контрольно-счетная палата Муниципального образования город Ирбит (далее – Контрольно-счетная палата) в соответствие со статьями 20 и 31 Устава Городского округа «город Ирбит» Свердловской области (в редакции решения Думы МО город Ирбит от 26.11.2020 № 250); дополнение полномочий Контрольно-счетной палаты в соответствии с подпунктом 27 части первой решения Думы Муниципального образования город Ирбит от 26 ноября 2020 года № 250 «О внесении изменений в Устав Муниципального образования город Ирбит» полномочием «*участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие терроризму*».

Реализация Проекта решения Думы ГО город Ирбит не потребует дополнительных материальных и иных затрат, а также увеличения расходных обязательств Контрольно-счетной палаты. В связи с чем, финансово-экономическое обоснование, предусмотренное пунктом в статьи 34 Регламента Думы Муниципального образования город Ирбит, утвержденного решением Ирбитской городской Думы от 17.06.2004 (ред. от 28.06.2018), к представленному Проекту Решения не требуется.

Председатель

Контрольно-счетной палаты С.С. Хаустова