**ПАМЯТКА**

**иностранному гражданину,   
прибывшему в Российскую Федерацию, и работодателю, привлекающему иностранных работников**

**2025 год**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование раздела | стр. |
| 1 | Миграционная карта | 3 |
| 2 | Срок временного пребывания | 3 |
| 3 | Миграционный учет по месту пребывания | 3-4 |
| 4 | Ответственность за нарушение иностранным гражданином или лицом без гражданства правил въезда в Российскую Федерацию либо режима пребывания (проживания) в Российской Федерации, предоставление ложных сведений при осуществлении миграционного учета и фиктивную постановку на миграционный учет по месту пребывания | 5 |
| 5 | Особенности осуществления иностранными гражданами трудовой деятельности в Российской Федерации (общие положения) | 6-7 |
| 6 | Оформление патента (для иностранных граждан, прибывающих в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы) | 8 |
| 7 | Информация по трудоустройству граждан Донецкой народной Республики, Луганской народной Республики и граждан Украины | 9 |
| 8 | Оформление разрешения на работу (для иностранных граждан, прибывающих в Российскую Федерацию на основании визы) | 10 |
| 9 | Ответственность за незаконное осуществление трудовой деятельности в Российской Федерации и незаконное привлечение к трудовой деятельности в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства, нарушение сроков получения патента | 11 |
| 10 | Обязательная дактилоскопическая регистрация, фотографирование и медицинское освидетельствование | 12 |
| 11 | Последствия неисполнения иностранным гражданином обязанностей по прохождению обязательной государственной дактилоскопической регистрации, фотографирования и медицинского освидетельствования, нарушения срока предоставления медицинских документов | 13 |
| 12 | Подтверждение иностранными гражданами владения русским языком, знания истории России и основ законодательства Российской Федерации | 14 |
| 13 | Контактная информация и полезные ссылки | 15 |

*.*

**МИГРАЦИОННАЯ КАРТА**

При въезде в Российскую Федерацию иностранный гражданин обязан получить и заполнить бланк миграционной карты, содержащей сведения о пересечении Государственной границы, цели приезда, а также его установочных данных.

Бланки миграционных карт выдаются бесплатно должностными лицами органов пограничного контроля либо представителями организаций, оказывающих транспортные услуги иностранным гражданам, въезжающим в Российскую Федерацию.

Бланк миграционной карты заполняется на русском языке. В случае если иностранный гражданин не владеет русским языком, допускается заполнение сведений буквами латинского алфавита в соответствии с данными, указанными в документе, удостоверяющем личность (паспорте).

**СРОК ВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ**

Срок временного пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации определяется сроком действия выданной ему визы.

Для иностранного гражданина, прибывшего в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы – такой срок **не может превышать 90 суток суммарно в течение одного календарного года.**

Иностранному гражданину, прибывшему в Российскую Федерации с целью «работа», продлить срок своего пребывания в России можно путем получения патента, разрешения на работу, заключения трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг).

**МИГРАЦИОННЫЙ УЧЕТ ПО МЕСТУ ПРЕБЫВАНИЯ**

По общему правилу миграционному учету по месту пребывания в Российской Федерации подлежат все категории иностранных граждан в течение 7 рабочих дней с даты прибытия в Россию. Однако, есть некоторые исключения:

Граждане ***Таджикистана, Узбекистана*** – в течение 15 дней с даты въезда в Россию.

Граждане ***Армении, Казахстана, Киргизии*** и члены их семей – в течение 30 дней с даты въезда на территорию Российской Федерации (в соответствии с *Договором о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014 г.*). Срок временного пребывания (проживания) иностранных граждан и членов их семей, прибывших из этих стран, определяется сроком действия трудового либо гражданско-правового договора, заключенного трудящимся государства-члена Евразийского экономического союза с работодателем.

Граждане ***Белоруссии*** – в течение 90 дней с даты въезда в Российскую Федерацию (в соответствии с *Соглашением между Российской Федерацией и Республикой Беларусь об обеспечении равных прав граждан Российской Федерации и Республики Беларусь на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства на территориях государств - участников Союзного государства*).

**Место пребывания** иностранного гражданина или лица без гражданства   
в Российской Федерации – это жилое помещение, не являющееся местом жительства, или иное помещение, в котором иностранный гражданин или лицо без гражданства фактически проживает (регулярно ***использует для сна и отдыха***), либо организация, по адресу которой иностранный гражданин или лицо без гражданства подлежит постановке на учет по месту пребывания в случае осуществления трудовой или иной не запрещенной законодательством Российской Федерации деятельности, в случае фактического проживания по адресу указанной организации либо в помещении указанной организации, не имеющем адресных данных (строении, сооружении),   
в том числе временном.

Для постановки на учет по месту пребывания **иностранный гражданин предоставляет принимающей стороне** (физическому или юридическому лицу) документ, удостоверяющий личность, миграционную карту и визу (при наличии).

За предоставлением государственной услуги по осуществлению миграционного учета (для постановки Вас на учет по месту пребывания) **принимающая сторона обращается**:

а) лично:

– в подразделение по вопросам миграции территориальных органов МВД России на районном уровне Свердловской области, либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, либо в отделение почтовой связи;

– в случае продления срока временного пребывания – в подразделение   
по вопросам миграции;

б) подает документы в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

*Принимающая сторона предоставляет:*

– уведомление о прибытии в место пребывания;

– копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

– копию миграционной карты;

– копию документа, подтверждающего право пользования жилым или иным помещением, предоставляемым для фактического проживания иностранному гражданину.

Принимающая сторона свое согласие на временное нахождение у нее иностранного гражданина выражает подписью на оборотной стороне уведомления   
о прибытии, а для организации, принимающей иностранного гражданина, такая подпись скрепляется печатью указанной организации (при наличии печати).

*Для постановки на миграционный учет иностранного гражданина - трудящегося государства – члена Евразийского экономического союза и членов его семьи принимающая сторона предоставляет:*

– уведомление о прибытии в место пребывания;

– копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

– копию миграционной карты (кроме Республики Беларусь);

– копию документа, подтверждающего право пользования жилым или иным помещением, предоставляемым для фактического проживания иностранному гражданину;

– копию трудового или гражданско-правового договора, заключенного трудящимся государства - члена Евразийского экономического союза   
с работодателем или заказчиком работ (услуг) на территории Российской Федерации;

– копии документов, подтверждающих родственные отношения (для членов семьи трудящегося государства - члена Евразийского экономического союза).

Принимающая сторона свое согласие на временное нахождение у нее иностранного гражданина выражает подписью на оборотной стороне уведомления   
о прибытии, а для организации, принимающей иностранного гражданина, такая подпись скрепляется печатью указанной организации (при наличии печати).

Срок временного пребывания иностранного гражданина и членов его семьи   
на основании действия трудового договора или гражданско-правового договора   
на выполнение работ (оказание услуг) продлевается на срок действия документа,   
а если договор заключен на неопределенный срок, то продление производится   
на срок не более 1 года с даты въезда на территорию Российской Федерации.   
Указанный срок может быть неоднократно продлен, но не более чем на один год   
для каждого продления.

**ВНИМАНИЕ!  
СОБЛЮДАЙТЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ!**

За нарушение иностранным гражданином или лицом без гражданства правил въезда   
в Российскую Федерацию либо режима пребывания (проживания)   
в Российской Федерации предусмотрена административная ответственность

по **статье 18.8 Кодекса Российской Федерации   
об административных правонарушениях**.

За предоставление заведомо ложных сведений при осуществлении миграционного учета иностранный гражданин несет ответственность   
по **статье 19.27 Кодекса Российской Федерации   
об административных правонарушениях**.

За фиктивную постановку на учет иностранного гражданина или лица   
без гражданства по месту пребывания в Российской Федерации   
предусмотрена уголовная ответственность  
по **статье 322.3 Уголовного кодекса Российской Федерации**.

**ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ИНОСТРАННЫМИ ГРАЖДАНАМИ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(общие положения)**

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ   
«О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», работодатель и заказчик работ (услуг) (далее – работодатель) имеют право привлекать и использовать иностранных работников при наличии разрешения на привлечение и использование иностранных работников, а иностранный гражданин имеет право осуществлять трудовую деятельность в случае, если он достиг возраста восемнадцати лет, при наличии разрешения на работу или патента, за исключением отдельных категорий иностранных граждан.

Так, в зависимости от особенностей правового статуса иностранных граждан   
в Российской Федерации определяется порядок их привлечения к осуществлению трудовой деятельности. В частности, существуют различия в порядке привлечения иностранных работников из визовых и безвизовых стран.

Работодатель, привлекающий и использующий для осуществления трудовой деятельности иностранного гражданина, вне зависимости от его порядка въезда в Россию (визовый или безвизовый), **обязан уведомить** Управление по вопросам миграции ГУ МВД России по Свердловской области **о заключении и прекращении (расторжении)** с данным иностранным гражданином **трудового договора или гражданско-правового договора** на выполнение работ (оказание услуг) в срок, **не превышающий** **3 рабочих дней** с даты заключения или прекращения (расторжения) соответствующего договора.

В свою очередь, иностранный гражданин, прибывший в Россию в безвизовом порядке и получивший патент, **в течение двух месяцев со дня выдачи патента** обязан представить лично либо через подведомственное предприятие (ФГУП «Паспортно-визовый сервис» МВД России), либо направить почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо направить в форме электронного документа с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг в Управление по вопросам миграции ГУ МВД России по Свердловской области **уведомление об осуществлении трудовой деятельности, с приложением копии трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг).**

Получение специальных разрешительных документов (патента/разрешения на работу) для осуществления трудовой деятельности не требуется в случае, если иностранный гражданин имеет **вид на жительство, разрешение на временное проживание, является участником Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников** или **является гражданином государства, входящего в состав** **Евразийского экономического союза** (Республики Казахстан, Армения, Кыргызстан), а также в иных случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Такой категорией граждан трудовая деятельность осуществляется на основании трудового договора или гражданско-правового договора,без учета ограничений национального рынка труда.

**ВАЖНО!**

Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2024 г.  
№ 1796 установлена допустимая доля иностранных работников, используемых хозяйствующими субъектами, осуществляющими на территории Российской Федерации некоторые виды деятельности, предусмотренные Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, на 2025 год.

Обратите внимание, что для Свердловской области устанавливаются дополнительные ограничения, в том числе на следующие виды экономической деятельности:

* производство ядерных установок и их составных частей, в том числе для транспортных средств (код 25.30.2) – в размере 0 процентов общей численности работников, используемых хозяйствующими субъектами;
* производство оружия и боеприпасов (код 25.4) – в размере 0 процентов общей численности работников, используемых хозяйствующими субъектами;
* строительство кораблей, судов и лодок (код 30.1) – в размере 0 процентов общей численности работников, используемых хозяйствующими субъектами;
* производство железнодорожных локомотивов и подвижного состава (код 30.2) – в размере 0 процентов общей численности работников, используемых хозяйствующими субъектами;
* производство летательных аппаратов, включая космические, и соответствующего оборудования (код 30.3) – в размере 0 процентов общей численности работников, используемых хозяйствующими субъектами;
* производство военных боевых машин (код 30.4) – в размере 0 процентов общей численности работников, используемых хозяйствующими субъектами;
* перевозка опасных грузов (код 49.20.1) – в размере 0 процентов общей численности работников, используемых хозяйствующими субъектами;
* деятельность легкового такси и арендованных легковых автомобилей с водителем (код 49.32) – в размере 0 процентов общей численности работников, используемых хозяйствующими субъектами.

Положения указанного Постановления **не распространяются** на временно проживающих **(имеющих РВП)** и постоянно проживающих **(имеющих ВНЖ)** на территории России иностранных граждан, а также на **высококвалифицированных специалистов** и **граждан стран членов** **Евразийского экономического союза**.

**ОФОРМЛЕНИЕ ПАТЕНТА**

**(для иностранных граждан, прибывающих в Российскую Федерацию  
в порядке, не требующем получения визы)**

Для получения патента законно находящийся на территории Российской Федерации иностранный гражданин в течение **30 календарных дней со дня въезда**   
в Российскую Федерацию представляет лично в УВМ ГУ МВД России   
по Свердловской области или через филиал по Свердловской области ФГУП «Паспортно-визовый сервис» МВД России:

1) заявление об оформлении патента;

2) документ, удостоверяющий личность данного иностранного гражданина   
и признаваемый Российской Федерации в этом качестве;

3) миграционную карту с отметкой пограничного органа о въезде в Российскую Федерацию (в настоящее время иностранный гражданин имеет право поменять любую цель въезда на цель въезда «работа»);

5) действующий на территории Российской Федерации на срок осуществления трудовой деятельности договор (полис) добровольного медицинского страхования;

6) документы, подтверждающие отсутствие у данного иностранного гражданина заболевания наркоманией и инфекционных заболеваний, которые представляют опасность для окружающих, а также сертификат об отсутствии   
заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции);

7) документ, подтверждающий владение русским языком, знание истории России и основ законодательства Российской Федерации;

8) документ, подтверждающий уплату штрафа за нарушение срока обращения   
за оформлением патента, в случае представления документов по истечении   
30 календарных дней со дня въезда в Российскую Федерацию.

При наличии у иностранного гражданина ИНН на территории Российской Федерации срок оформления патента сокращается с 10 до 5 рабочих дней.

**Срок действия патента считается продленным на период**, **за который уплачен налог на доходы физических лиц в виде фиксированного авансового платежа.** В ином случае срок действия патента прекращается со дня, следующего   
за последним днем периода, за который уплачен налог на доходы физических лиц   
в виде фиксированного авансового платежа. При этом общий срок действия патента не может составлять более двенадцати месяцев со дня выдачи патента.

**При изменении** реквизитов документа, удостоверяющего личность, фамилии, имени или отчества, **в течение 7 рабочих дней** со дня изменения либо со дня въезда в Российскую Федерацию (при изменении за пределами Российской Федерации), **Вы обязаны обратиться** в УВМ ГУ МВД России по Свердловской области или филиал по Свердловской области ФГУП «Паспортно-визовый сервис» МВД России, для внесения изменений в сведения, содержащиеся в патенте.

В случае необходимости изменения профессии иностранный гражданин вправе обратиться в УВМ ГУ МВД России по Свердловской области или филиал по Свердловской области ФГУП «Паспортно-визовый сервис» МВД России,  
для внесения соответствующих изменений в сведения, содержащиеся в патенте.

В случае осуществлении трудовой деятельности по патенту иностранный работник **не позднее, чем за десять рабочих дней до истечения двенадцати месяцев со дня выдачи патента** вправе обратиться **за переоформлением патента**   
без выезда из Российской Федерации. При этом число обращений   
за переоформлением патента не ограничено.

*СПРАВОЧНО:* с 1 января 2025 года сумма ежемесячного фиксированного авансового платежа за патент на территории Свердловской области составляет 7 500 рублей.

**ИНФОРМАЦИЯ ПО ТРУДОУСТРОЙСТВУ ГРАЖДАН ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ И ГРАЖДАН УКРАИНЫ**

В соответствии с Указом Президента № 585 от 27 августа 2022 г. «О временных мерах по урегулированию правового положения граждан Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины в Российской Федерации», иностранные работники из числа граждан ДНР, ЛНР и Украины имеют право осуществлять трудовую деятельность без разрешительных документов (патентов/разрешений на работу) с обязательным условием наличия документа, подтверждающего прохождение иностранным гражданином или лицом без гражданства обязательной государственной дактилоскопической регистрации и фотографирования. В этом случае работодатель обязан в течение 3-х рабочих дней, предоставить уведомление о заключении (расторжении) трудового договора, либо гражданско-правового договора.

Медицинское освидетельствование можно пройти в медицинских учреждениях, указанных в Постановлении Правительства Свердловской области от 15 сентября  
2008 г. № 980-ПП « Об организации медицинского освидетельствования иностранных граждан и лиц без гражданства в Свердловской области» ( с изменениями, внесенными Постановлением Правительства Свердловской области от 11 июля 2024 г. № 470-ПП). Оформить документ о прохождении дактилоскопирования и фотографирования можно в территориальных подразделениях по вопросам миграции ГУ МВД России по Свердловской области.

**ОФОРМЛЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА РАБОТУ**

**(для иностранных граждан, прибывающих в Российскую Федерацию  
на основании визы)**

Для привлечения к трудовой деятельности иностранных работников работодателям требуется **получить квоту** на выдачу иностранным гражданам разрешений на работу, подав заявку о потребности в привлечении иностранных работников для замещения вакантных и создаваемых рабочих мест либо выполнения работ (оказания услуг) (далее – заявка).

Важно отметить, что в рамках квотной кампании работодатель может подавать заявки как на корректировку потребности текущего года (заявки на увеличение или уменьшение потребности) вне зависимости от того, есть ли у работодателя основная квота на текущий год, так и на основную квоту предстоящего года.

Рекомендации, способы и сроки подачи заявок размещены на Интерактивном портале Департамента по труду и занятости населения Свердловской области  
(см. ссылку на последней странице).

Работодатель или заказчик работ (услуг), пригласившие иностранного гражданина в Российскую Федерацию в целях осуществления трудовой деятельности либо заключившие с иностранным работником новый трудовой договор или гражданско-правовой договор на выполнение работ (оказание услуг), обязаны иметь разрешение на привлечение и использование иностранных работников, а также обеспечить получение иностранным гражданином разрешения на работу.

Для выдачи разрешения на привлечение и использование иностранных работников работодатель, заказчик работ (услуг) или уполномоченное им лицо представляет в Управление по вопросам миграции ГУ МВД России по Свердловской области заявление о выдаче разрешения на привлечение и использование иностранных работников (Форма заявления утверждена приказом МВД России от 19 июня 2017 г.  
№ 392).

Для выдачи **разрешения на работу** иностранным гражданам работодатель, заказчик работ (услуг) представляет в Управление по вопросам миграции ГУ МВД России по Свердловской области:

1. Заявление об оформлении разрешения на работу на каждого привлекаемого иностранного гражданина (Форма заявления утверждена приказом МВД России от 14 августа 2017 г. № 637).

2. Копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и признаваемого в этом качестве Российской Федерацией.

3. Документы, подтверждающие отсутствие у иностранного работника заболевания наркоманией и представляющих опасность для окружающих инфекционных заболеваний, а также сертификат об отсутствии у него заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции).

В случае нахождения иностранного гражданина за пределами территории Российской Федерации на момент подачи работодателем, заказчиком работ (услуг) заявления о выдаче такому иностранному гражданину разрешения на работу, медицинские документы могут быть представлены в подразделение по вопросам миграции, принявшее заявление, в течение срока рассмотрения заявления о выдаче разрешения на работу.

Для выдачи **высококвалифицированному специалисту разрешения на работу** работодатель, заказчик работ (услуг) представляет:

1. Ходатайство о привлечении высококвалифицированного специалиста (Форма утверждена приказом МВД России от 06.10.2023 № 751 «Об установлении формы ходатайства работодателя, заказчика работ (услуг) о привлечении высококвалифицированного специалиста»).

2. Копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и признаваемого Российской Федерацией в этом качестве.

3. Трудовой договор или гражданско-правовой договор на выполнение работ (оказание услуг) с привлекаемым высококвалифицированным специалистом, вступление в силу которого обусловлено получением данным высококвалифицированным специалистом разрешения на работу.

4. Письменное обязательство оплатить (возместить) расходы Российской Федерации, связанные с возможным административным выдворением за пределы Российской Федерации или депортацией привлекаемого им высококвалифицированного специалиста.

**ВНИМАНИЕ!**

**СОБЛЮДАЙТЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ!**

За незаконное осуществление трудовой деятельности в Российской Федерации  
иностранный гражданин или лицо без гражданства несет ответственность   
**по статье 18.10 Кодекса Российской Федерации   
об административных правонарушениях.**

За незаконное привлечение к трудовой деятельности в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства   
предусмотрена административная ответственность **по статье 18.15 Кодекса Российской Федерации   
об административных правонарушениях.**

За несоблюдение установленных в соответствии с федеральным законом в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций ограничений на осуществление отдельных видов деятельностипредусмотрена административная ответственность

**по статье 18.17 Кодекса Российской Федерации**

**об административных правонарушениях.**

За нарушение иностранным гражданином или лицом без гражданства срока обращения за выдачей патента  
предусмотрена административная ответственность **по статье 18.20 Кодекса Российской Федерации   
об административных правонарушениях.**

**ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ДАКТИЛОСКОПИЧЕСКАЯ РЕГИСТРАЦИЯ, ФОТОГРАФИРОВАНИЕ И МЕДИЦИНСКОЕ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЕ**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 25 июля 2002 г.   
№ 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»  
и Федерального закона от 25 июля 1998 г. № 128 «О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации», а также приказа  
МВД России от 2 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении форм, описания, порядка учета документов, подтверждающих прохождение обязательной государственной дактилоскопической регистрации и фотографирования иностранными гражданами и лицами без гражданства, прибывшими в Российскую Федерацию в целях, не связанных с осуществлением трудовой деятельности, на срок, превышающий девяносто календарных дней, либо в целях осуществления трудовой деятельности», иностранные граждане, прибывшие в Российскую Федерацию в целях, **не связанных с осуществлением трудовой деятельности,** на срок, **превышающий 90 календарных дней,** подлежат обязательной государственной дактилоскопической регистрации и фотографированию **в течение 90 календарных дней** со дня въезда в Российскую Федерацию.

Иностранные граждане, прибывшие в Российскую Федерацию **с целью осуществления трудовой деятельности,** подлежат обязательной государственной дактилоскопической регистрации и фотографирования **в течение 30 календарных дней** со дня въезда в Российскую Федерацию либо **при обращении с заявлением об оформлении патента или при получении разрешения на работу**.

Граждане стран членов Евразийского экономического союза **при изменении цели визита** в Российскую Федерацию подлежат обязательной государственной дактилоскопической регистрации и фотографированию **в течение 30 календарных дней со дня заключения трудового договора** или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с работодателем или заказчиком работ (услуг), но **не позднее 90 календарных дней со дня въезда** в Российскую Федерацию.

Для прохождения обязательной государственной дактилоскопической регистрации и фотографирования иностранные граждане обязаны лично обратиться в подразделение по вопросам миграции территориальных органов МВД России (по месту постановки на миграционный учет) или в филиал по Свердловской области ФГУП «Паспортно-визовый сервис» МВД России. Указанные иностранные граждане предъявляют документ, удостоверяющий их личность и признаваемый Российской Федерацией в этом качестве.

После прохождения обязательной государственной дактилоскопической регистрации и фотографирования иностранному гражданину выдается соответствующий документ, так называемая **«зелёная карточка».**

Иностранные граждане, прибывшие в Российскую Федерацию в целях,   
**не связанных с осуществлением трудовой деятельности, на срок, превышающий 90 календарных дней,** обязаны пройти медицинское освидетельствование **в течение 90 календарных дней со дня въезда** и представить в подразделение по вопросам миграции на районном уровне Свердловской области медицинские документы.

Граждане стран членов Евразийского экономического союза **при изменении цели визита** в Российскую Федерацию обязаны **в течение 30 календарных дней со дня заключения трудового договора** или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с работодателем или заказчиком работ (услуг), но **не позднее 90 календарных дней со дня въезда** пройти медицинское освидетельствование и представить в подразделение по вопросам миграции на районном уровне Свердловской области медицинские документы.

Иностранные граждане, прибывшие в Российскую Федерацию **в целях осуществления трудовой деятельности,** обязаны **в течение 30 календарных дней со дня въезда** пройти медицинское освидетельствование и представить в подразделение по вопросам миграции на районном уровне Свердловской области медицинские документы.

Медицинское освидетельствование подтверждает отсутствие (либо наличие) факта употребления иностранным гражданином наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утверждаемым уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, и заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции).

**В течение 30 рабочих дней** по истечении одного года со дня прохождения иностранным гражданином медицинского освидетельствования он обязан пройти егоповторно.

Постановлением Правительства Свердловской области от 15 сентября 2008 г.   
№ 980-ПП «Об организации медицинского освидетельствования иностранных граждан и лиц без гражданства в Свердловской области» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Свердловской области от 11 июля 2024 г. № 470-ПП) определены медицинские учреждения и организации уполномоченные   
на выдачу на территории Свердловской области таких документов.

**ВНИМАНИЕ!**

**СОБЛЮДАЙТЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ!**

За уклонение от медицинского освидетельствования и идентификации личности  
иностранный гражданин или лицо без гражданства несет ответственность   
**по статье 18.11 Кодекса Российской Федерации   
об административных правонарушениях.**

В случае нарушения срока предоставления медицинских документов, а также неисполнения иностранным гражданином обязанностей по прохождению обязательной государственной дактилоскопической регистрации, фотографирования и медицинского освидетельствования **срок пребывания иностранному гражданину сокращается и в отношении него принимается решение о нежелательности пребывания в Российской Федерации или решение о неразрешении въезда   
в Российскую Федерацию (в случае выявления заболеваний).**

**ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ИНОСТРАННЫМИ ГРАЖДАНАМИ ВЛАДЕНИЯ РУССКИМ ЯЗЫКОМ, ЗНАНИЯ ИСТОРИИ РОССИИ И ОСНОВ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Иностранный гражданин в целях получения разрешения на работу либо патента обязан подтвердить владение русским языком, знание истории России и основ законодательства Российской Федерации одним из следующих документов:

1) сертификатом о владении русским языком, знании истории России и основ законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения разрешения на работу или патента;

2) документом государственного образца об образовании (на уровне не ниже основного общего образования), выданным образовательным учреждением на территории государства, входившего в состав СССР, до 1 сентября 1991 года;

3) документом об образовании и (или) о квалификации, выданным лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию на территории Российской Федерации с 1 сентября 1991 года;

4) решением о признании носителем русского языка, принятым до 26 октября 2023 года.

С декабря 2024 года Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина является единственной в регионе организацией, обеспечивающей проведение комплексного экзамена для трудовых мигрантов по русскому языку, истории России и основам законодательства Российской Федерации.

Экзамен проводится по адресу: г. Екатеринбург, ул. Колмогорова, д. 3,  
(в перспективе планируется открытие дополнительного пункта по адресу:  
г. Екатеринбург, ул. Кислородная, д. 8).

Записаться на экзамен можно заполнив анкету на официальном сайте   
**(см. ссылку на последней странице)** либо по номеру телефона **8-912-605-24-36.**

**КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ И ПОЛЕЗНЫЕ ССЫЛКИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование организации | Адрес, телефон | Ссылка (QR-код) |
| Интерактивный портал Департамента по труду и занятости населения Свердловской области | 620144,  Свердловская область,  г. Екатеринбург,  ул. Фурманова, д. 107 8 (343) 312-00-18 |  |
| Интерактивный портал Департамента по труду и занятости населения Свердловской области | Рекомендации, способы и сроки подачи заявок о потребности в привлечении иностранных работников |  |
| Управление по вопросам миграции  Главного управления МВД России  по Свердловской области | 620089,  Свердловская область,  г. Екатеринбург,  ул. Крестинского, д. 61 8 (343) 231-20-30 |  |
| Филиал по Свердловской области  ФГУП «Паспортно-визовый сервис» МВД России | 620137,  Свердловская область,  г. Екатеринбург,  ул. Сулимова, д. 46 8 (800) 200-52-09 |  |
| Уральский федеральный университет имени первого Президента России  Б.Н. Ельцина | Комплексный экзамен по русскому языку, г. Екатеринбург, ул. Колмогорова, д. 3 8-912-605-24-36 (часы приема 10:00 – 16:00) |  |
| Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Свердловской области | 620014,  Свердловская область,  г. Екатеринбург,  ул. 8 Марта, 13 8 (343) 273-00-08 |  |