****

**Глава Городского округа «город Ирбит»**

**Свердловской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 3 апреля 2025 года № 34-ПГ

г. Ирбит

**О внесении изменений в постановление главы**

**Муниципального образования город Ирбит от 13.09.2017 № 166**

**«Об утверждении Положения о Комиссии по землепользованию и застройке**

**Муниципального образования город Ирбит»**

В целях совершенствования работы Комиссии по землепользованию и застройке, руководствуясь пунктом 4 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьёй 4 Правил землепользования и застройки Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, утвержденных решением Думы Городского округа «город Ирбит» Свердловской области № 482 от 23.03.2017 «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории Городского округа «город Ирбит» Свердловской области» и Уставом Городского округа «город Ирбит» Свердловской области»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Положение о Комиссии по землепользованию и застройке Муниципального образования город Ирбит, утвержденном постановлением главы Муниципального образования город Ирбит от 13.09.2017 № 166 «Об утверждении Положения о Комиссии по землепользованию и застройке Муниципального образования город Ирбит» следующие изменения:

1) по всему тексту положения слова «Муниципальное образование город Ирбит» заменить на слова «Городской округ «город Ирбит» Свердловской области» в соответствующем падеже (приложение № 1);

2) утвердить состав Комиссии по землепользованию и застройке территории Городской округ «город Ирбит» Свердловской области в новом составе (приложение № 2).

2. Настоящее постановление опубликовать в общественно-политической газете «Восход» и разместить на официальном сайте администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области (www.moirbit.ru).

Глава Городского округа

«город Ирбит» Свердловской области Н.В. Юдин

Приложение № 1

к постановлению главы

Городского округа «город Ирбит» Свердловской области

от 3 апреля 2025 года № 34-ПГ

**Положение**

**о Комиссии по землепользованию и застройке**

**Городского округа «город Ирбит» Свердловской области**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Комиссия по землепользованию и застройке Городского округа «город Ирбит» Свердловской области (далее - Комиссия) является постоянно действующим консультативным органом при главе Городского округа «город Ирбит» Свердловской области и формируется для обеспечения реализации [Правил](garantF1://20811783.10000) землепользования и застройки Городского округа «город Ирбит» Свердловской области (далее - Правила).
   2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, Положением о порядке проведения публичных слушаний в Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, с Правилами, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Городского округа «город Ирбит» Свердловской области.
   3. Комиссия формируется, реорганизуется и ликвидируется постановлением главы Городского округа «город Ирбит» Свердловской области.
2. **СОСТАВ КОМИССИИ**
3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии:

* председателем Комиссии назначается заместитель главы администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, уполномоченный в области градостроительной деятельности;
* заместителем председателя Комиссии назначается начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области;
* секретарем Комиссии является ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области;
* по должности в состав Комиссии входят руководители (или заместители руководителей) структурных подразделений администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, обладающие полномочиями по социально-экономическому и территориальному планированию, регулированию землепользования и застройки.

1. В состав комиссии могут включаться представители государственных органов контроля и надзора, государственных органов управления и председатель Думы Городского округа «город Ирбит» Свердловской области.
2. Общая численность и состав Комиссии определяется постановлением главы Городского округа «город Ирбит» Свердловской области.
3. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ**
4. Основной целью Комиссии является проведение установленных градостроительным законодательством процедур при принятии решения:

* о рассмотрении предложений заинтересованных лиц о внесении изменений и дополнений в Правила.
* о рассмотрении вопросов об изменении видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.
* о рассмотрении вопросов о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства.
* о рассмотрении вопросов о предоставлении разрешений на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

1. Основными задачами Комиссии являются:

* обеспечение в пределах своей компетенции прав и законных интересов физических и юридических лиц в области землепользования и застройки, предупреждение конфликтных ситуаций в области землепользования и застройки путем обеспечения открытости и доступности информации по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
* обеспечение эффективного функционирования системы взаимоотношений и сбалансированного учета интересов участников градостроительного процесса;
* доведение до сведения всех заинтересованных лиц принципов, механизмов и последствий применения института градостроительного зонирования путем распространения необходимых знаний среди жителей города Ирбит и их привлечения к активному участию в принятии решений в вопросах архитектуры и градостроительства.
* подготовка на имя главы Городского округа «город Ирбит» Свердловской области заключений, рекомендаций о предоставлении специальных согласований и разрешений по вопросам землепользования и застройки, рекомендаций об издании правовых актов по вопросам землепользования и застройки.

1. **ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ**
   1. В соответствии с возложенными задачами Комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) обеспечивает проведение заседаний Комиссии по рассмотрению заявлений, поступивших от физических и юридических лиц, по вопросам, относящимся к ее компетенции;

2) обеспечивает организацию и проведение публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности для рассмотрения:

* проектов Генерального плана Городского округа «город Ирбит» Свердловской области и внесения изменений в Генеральный план Городского округа «город Ирбит» Свердловской области;
* проектов Правил землепользования и застройки Городского округа «город Ирбит» Свердловской области и внесения изменений в Правила землепользования и застройки Городского округа «город Ирбит» Свердловской области;
* документации по планировке территории и внесение изменений в документацию по планировке территории Городского округа «город Ирбит» Свердловской области;
* заявлений о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства;
* заявлений о предоставлении разрешений на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

3) обеспечивает подготовку проектов нормативно-правовых актов по вопросам, относящимся к ее компетенции;

4) обеспечивает размещение утвержденной документации на официальном сайте администрации и публикацию нормативно-правовых актов в средствах массовой информации.

1. **ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ**
2. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.
3. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
4. Заявления, поступающие в адрес Комиссии, рассматриваются отделом архитектуры и градостроительства администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области (далее - ОАиГ). В случае отнесения вопросов указанных в заявлении к компетенции Комиссии, данное заявление регистрируется Секретарем комиссии в журнале регистрации.
5. Периодичность заседаний определяется председателем Комиссии, в зависимости от поступивших заявлений, зарегистрированных в ОАиГ.
6. Члены Комиссии уведомляются о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии не позднее, чем за один день до дня проведения заседания.
7. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нём принимают участие более половины ее членов.
8. Заседания Комиссии ведет ее председатель, а в случае его отсутствия - его заместитель. В случае отсутствия председателя Комиссии и его заместителя заседание ведет член Комиссии, уполномоченный на это решением председателя Комиссии.
9. Члены Комиссии участвуют в заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.
10. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.
11. При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.
12. Итоги каждого заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем. К протоколу могут прилагаться документы, связанные с темой заседания.
13. Подготовку к заседанию Комиссии и ведение протокола заседания осуществляет секретарь Комиссии.
14. В протоколе заседания Комиссии в обязательном порядке отражаются следующие сведения:

* дата и место заседания;
* повестка заседания;
* присутствующие на заседании члены Комиссии;
* председательствующий на заседании;
* приглашенные на заседание;
* выступившие на заседании и краткое содержание выступлений;
* результаты голосования по каждому вопросу повестки заседания и принятые решения.

Протокол заседания Комиссии оформляется секретарем Комиссии не позднее 7 дней со дня проведения заседания и подписывается председательствующим и секретарем.

1. Любой член Комиссии ее решением освобождается от участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет прямую финансовую заинтересованность или находится в родственных отношениях с подателем заявки, по поводу которой рассматривается вопрос.
2. Информация о работе Комиссии является открытой для всех заинтересованных лиц.
3. Публичные слушания, проводимые Комиссией, могут назначаться на нерабочие дни с 9.00 до 18.00,а в рабочие дни - с 16.00 до 22.00 часов местного времени.
4. Техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел архитектуры и градостроительства администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области.

**6. ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ,**

**СЕКРЕТАРЯ И ЧЛЕНОВ КОМИССИИ**

1. Председатель Комиссии обладает следующими полномочиями:

* осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
* созывает и проводит заседания Комиссии;
* определяет круг выносимых на заседание Комиссии вопросов и утверждает повестку заседания Комиссии;
* предоставляет слово для выступлений;
* ставит на голосование предложения членов Комиссии и проекты принимаемых решений;
* подводит итоги голосования и оглашает принятые решения;
* утверждает заключения о результатах публичных слушаний.

1. Секретарь Комиссии, обязанности которого исполняет ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства, обладает следующими полномочиями:

* готовит материалы и обеспечивает техническое обслуживание деятельности Комиссии;
* оформляет повестку заседания Комиссии;
* оповещает членов Комиссии о времени, месте и дате проведения заседания Комиссии и планируемых для рассмотрения вопросах;
* обеспечивает подготовку запросов, проектов решений, других материалов и документов, касающихся выполнения задач и полномочий Комиссии;
* ведет протоколы заседаний Комиссии, готовит заключения Комиссии, представляет их на подпись, обеспечивает их хранение в установленном порядке;
* обеспечивает оформление и рассылку протоколов, выписок из протоколов, а также других документов;
* осуществляет информационное и методическое обеспечение Комиссии;
* выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии.
  1. Члены Комиссии обладают следующими полномочиями:
* присутствуют на заседаниях Комиссии;
* участвуют в рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию Комиссии;
* участвуют в голосовании при принятии решений Комиссии;
* вносят предложения по изменению персонального состава Комиссии;
* запрашивают от структурных подразделений администрации представление официальных заключений, иных материалов, относящихся к рассматриваемым Комиссией вопросам;
* получают от структурных подразделений администрации, предприятий и организаций, независимо от форм собственности, информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
* знакомятся с нормативными правовыми актами, информационными и справочными материалами по вопросам деятельности Комиссии;
* выражают особое мнение в письменной форме с изложением аргументов в случае несогласия с решениями Комиссии;
* привлекают в необходимых случаях независимых экспертов и специалистов для анализа материалов и выработки рекомендаций и решений по рассматриваемым Комиссией вопросам.

Приложение № 2

к постановлению главы

Городского округа «город Ирбит» Свердловской области

от апреля 2025 года № -ПГ

**Состав Комиссии по землепользованию и застройке**

**Городского округа «город Ирбит» Свердловской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Грицко  Егор  Алексеевич | - | председатель комиссии,  заместитель главы администра­ции Городского округа «город Ирбит» Свердловской области; |
| Заложук  Марина  Александровна | - | заместитель председателя комиссии, начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области; |
| Фалько  Маргарита  Ивановна | - | секретарь комиссии, ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области; |
| Члены Комиссии: | | |
| Девитьярова  Галина  Александровна | - | Главный государственный санитарный врач по городу Ирбиту, Ирбитскому, Слободо-Туринскому, Тавдинскому, Таборинскому и Туринскому районам (по согла­сованию); |
| Коростелева  Светлана  Владиславовна | - | заместитель главы администра­ции Городского округа «город Ирбит» Свердловской области; |
| Лобанова  Ольга  Анатольевна | - | начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области; |
| Петрова  Вера  Геральдовна | - | начальник Межмуниципального отдела по Ирбитскому, Туринскому городским округам Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области (по согласованию); |
| Попов  Андрей Сергеевич | - | начальник отдела надзорной деятельности  и профилактической работы Городского округа город Ирбит, Ирбитского муниципального образования, Байкаловского муниципального района Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Свердловской области (по согласованию); |
| Смирнова  Надежда Владимировна | - | заместитель начальника отдела городского хозяйства администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области; |
| Тарасова  Любовь  Алексеевна | - | заместитель главы администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области; |
| Томшин  Павел  Николаевич | - | председатель Думы Городского округа «город Ирбит» Свердловской области (по согла­сованию). |